



## Elever som slutter i løpet av skoleåret



Tema: Forebyggende arbeid og ajourhold.	Dokumenttype: Prosedyre.	Dato: 2010-04-28	Godkjenner: Astrid Gynnild
---	-----------------------------	---------------------	-------------------------------

### Formål

Planen skal bidra til å sikre at det arbeides systematisk for å redusere frafallet fra videregående opplæring, jf. forskrift til opplæringsloven § 13 -1, samt å holde god oversikt over de ungdommene som tilhører ansvarsområdet til oppfølgingstjenesten, jf. forskriftens § 13 -3.

I tillegg til det som står i dette dokumentet gjelder egne administrative regler for registrering av elever som slutter.

### Virkeområde

Oppfølgingstjenesten og andre med ansvar for oppfølging av elever ved Strinda videregående skole.

### Grunnlagsinformasjon

Forskrift til opplæringsloven §§ 13 -1 og 13 – 3. Håndbok for Oppfølgingstjenesten, utarbeidet av FVO.

### Tegn på kvalitet

Godt tilbud til ungdom definert i forskriftens § 13-2. Redusert frafall. Bedre oppfølging av elevenes rettigheter. Godt ajourhold av register over ungdommer OT har ansvaret for. Raskt tilbud om alternativ opplæring, arbeid eller annen sysselsetting til målgruppen.

### Prosedyre

	<u>Trinn:</u> Når?	<u>Aktivitet:</u> Hva?	<u>Ansvarlig:</u> Hvem?	<u>Nøkkelpunkter:</u> Hvordan?
1	Straks det er fare for at elev kan komme til å slutte.	Undersøke elevens behov og ønsker.	Rådgiver/ OT-veileder. Kontaktlærer. Avdelingsleder SS. Avdelingsleder ID.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Undersøker hvorfor eleven ønsker å slutte.</li> <li>Iverksetter tiltak for å få eleven til å fortsette.</li> <li>Forsøker eventuelt å skaffe ny skoleplass til eleven.</li> </ul>

<b><u>Trinn:</u></b> <b><u>Når?</u></b>	<b><u>Aktivitet:</u></b> <b><u>Hva?</u></b>	<b><u>Ansvarlig:</u></b> <b><u>Hvem?</u></b>	<b><u>Nøkkelpunkter:</u></b> <b><u>Hvordan?</u></b>	
2	Straks det er fare for at elev slutter.	Oppfølging.	Rådgiver/ OT-veileder.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elevens ønsker og behov undersøkes.</li> <li>• Eventuelt tilbys eleven annen/ekstern veiledning.</li> <li>• Avhengig av sluttårsak organiseres samarbeidsmøte med eksterne etater med ansvar for eleven. For elev under 18 år inviteres foresatte til å delta.</li> <li>• Eleven underskriver sluttmelding som arkiveres i elektronisk arkivsystem. Er eleven under 18 år, informeres foresatte før meldingen underskrives.</li> <li>• Eleven informeres om sine rettigheter</li> <li>• Elever som slutter registreres i oppfølgingssystemet.</li> </ul>
3	Etter at eleven har sluttet.	Oppfølging.	Rådgiver/ OT-veileder.	Arbeidet fortsetter i hht årsplanen for OT.